Associazione Nord Ovest Impresa
C.F. 93544900157 – P.IVA 09118790964
Via Milano 7/d – 20010 Cornaredo (MI) – tel. 0293563465
Email : info@nordovestimpresa.it - Sito web : www.nordovestimpresa.it

POLEPOSITION

"ACADEMY"

Ente Formatore ope legis art. 32 comma 4 D.Lgs. 81/08

Corso BLSD Adulto e Pediatrico

ENTE NAZIONALE BILATERALE ORGANISMO PARITETICO E.N.Bi.Form.

(Accordo Conferenza Permanente per i Rapporti tra lo Stato e le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 21 dicembre 2011 pubblicato sulla G.U. n. 8 del 11 gennaio 2012 con entrata in vigore dal 26 gennaio 2012)

Durata del corso	5 ore in presenza
Data e orari	**9 MAGGIO 2023** **dalle ore 08.30 alle ore 13.30**
Sede del corso	Via Milano,7/D – 20010 Cornaredo
Responsabile del Corso	Mastromatteo Claudio – Istruttore Laico American Heart Association BLSD - Samantha Zintu – Istruttrice Laici e Sanitari American Heart Association BLSD
Programma del Corso *Un DAE (Defibrillatore Automatico Esterno) è una macchina di piccole dimensioni che contiene al suo interno due piastre adesive in grado di rilevare le alterazioni del'attività elettrica del cuore ed erogare un scarica elettrica quando necessario. La facilità di funzionamento consente anche a un comune cittadino di poterlo usare; per essere in grado di utilizzarlo è previsto un corso (di 5 ore) erogato dai Centri Formazione autorizzati da AREU, al termine del quale, superata una prova, viene rilasciato un certificato di abilitazione. È sempre importante ricordare come la sola defibrillazione possa avere un'efficacia limitata: è importante che venga associata anche ad un corretto massaggio cardiaco.*	**Corso BLSD adulto e pediatrico** **I contenuti del corso sono erogati in modalità teorico-pratica.** **Fondamenti del BLSD e della Defibrillazione Semiautomatica Precoce** **Fasi del BLSD e Protocolli di intervento (adulto, bambino)** **Rianimazione Cardiopolmonare e uso del defibrillatore semiautomatico** **Soccorso in caso di ostruzione delle vie aeree da corpo estraneo (adulto, bambino)** **NUMERO MASSIMO DI PARTECIPANTI PER CORSO 18**
Obbligo presenza	Per il rilascio dell'attestato è obbligatoria la presenza al percorso formativo. Al termine del Corso, previo superamento test di apprendimento, verrà rilasciato un attestato valido, come operatore laico per l'utilizzo di DAE.
Registro presenza	L'ente erogatore del corso predispone il registro delle presenze per ogni lezione o modulo, sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione
Bonifico Bancario Anticipato Contestuale all'iscrizione	**IBAN: IT83V0760101600001007344334** **LE ISCRIZIONI SARANNO RITENUTE VALIDE SOLO SE CORREDATE DI RICEVUTA DI AVVENUTO PAGAMENTO**

Associazione Nord Ovest Impresa

C.F. 93544900157 – P.IVA 09118790964
Via Milano 7/d – 20010 Cornaredo (MI) – tel. 0293563465
Email : info@nordovestimpresa.it - Sito web : www.nordovestimpresa.it

POLEPOSITION

Ente Formatore ope legis art. 32 comma 4 D.Lgs. 81/08

MODULO DI ISCRIZIONE DA RESTITUIRSI DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO :

TITOLO CORSO	DATA	SEDE	PREZZO	X
Corso BLSD Adulto e Pediatrico	**9 Maggio 2023** **dalle ore 08.30 alle ore 13.30**	**Academy** Cornaredo Via Milano, 7/D	**Costo di partecipazione Aziende Associate € 72.00 Esente Iva**	☐
			Costo di partecipazione Associazioni Locali Cittadini Residenti Cornaredo € 52.00 Esente Iva	☐

I prezzi sopra esposti sono da intendersi per singolo partecipante.

IL MODULO DEVE ESSERE COMPILATO IN OGNI SUA PARTE – IN MODO LEGGIBILE CON PDF COMPILABILE

DATI RELATIVI AL PARTECIPANTE

Cognome		Nome			
Nato a		Prov.		il	
C.F.		Email			

Se lavoratore straniero indicare il livello di comprensione della lingua

☐ solo parlato ☐ solo scritto ☐ scritto e parlato

DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale			
P.IVA		C.F.	
Indirizzo sede legale completo			
Codice Univoco per fatturazione elettronica o PEC			
Tel.		Email:	
CODICE ATECO (individuabile da una visura camerale)			

La sottoscrizione della proposta comporta l'accettazione delle condizioni di vendita riportate a tergo.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.Lgs. N. 196 DEL 30/06/03 e del Regolamento EU 2016/679

Autorizziamo Associazione Nord Ovest Impresa ad inserire i presenti dati personali nella propria banca dati onde consentire il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale, per effettuare operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, orientamento didattico, rilascio attestato e libretto curriculum), per favorire tempestive segnalazioni inerenti ai servizi e alle iniziative di formazione. Titolare dei dati è Associazione Nord Ovest Impresa nella persona del Presidente Pro Tempore – informazioni in merito al trattamento possono essere richieste a presidente@nordovestimpresa.it.

☐ **AUTORIZZO** ☐ **NON AUTORIZZO** ☐ **AUTORIZZO** ☐ **NON AUTORIZZO**

L'Associazione alla raccolta, al trattamento, alla conservazione dei dati personali per i fini sopra riportati.

Firma Datore di Lavoro_____ **Firma del Partecipante ai fini Privacy** _____

Ente Formatore ope legis art. 32 comma 4 D.Lgs. 81/08

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA CORSI DI FORMAZIONE:

1. OGGETTO

Oggetto delle presenti Condizioni Generali è la fornitura da parte di Associazione Nord Ovest Impresa (di seguito denominata Associazione Nord Ovest Impresa), con le modalità di seguito descritte, di corsi di formazione (di seguito denominati corsi), per il personale del Cliente, ovvero a favore di terzi indicati da quest'ultimo.

2. ISCRIZIONE AI CORSI

Le iscrizioni ai corsi avverranno a seguito dell'invio a Associazione Nord Ovest Impresa del "Modulo di Iscrizione" debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Cliente. Il modulo potrà essere sostituito da un ordine del Cliente contenente tutti i dati previsti dal modulo e facente riferimento all'accettazione delle presenti Condizioni Generali. Poiché il numero di partecipanti ai corsi è limitato, le iscrizioni verranno accettate in base alla data di ricevimento delle relative schede e/o ordini.

3. SEDI E DATE DEI CORSI

I Corsi si terranno presso le sedi predisposte da Associazione Nord Ovest Impresa alle date previste dal "Calendario del Corso" in vigore. Associazione Nord Ovest Impresa potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date dei Corsi.

4. DISDETTA

Il Socio può annullare o rinviare la partecipazione ai corsi in ogni momento, dandone comunicazione scritta a Associazione Nord Ovest Impresa, anche via fax. Resta peraltro inteso che, in caso di disdetta, il Socio sarà tenuto a corrispondere a Associazione Nord Ovest Impresa, a titolo di penale, una percentuale del corrispettivo individuale previsto pari a :

Comunicazione pervenuta	Penale
Fino a 11 giorni lavorativi dall'avvio del corso	Nessuna
Tra 10 e 6 giorni lavorativi dall'avvio del corso	20 %
5 giorni lavorativi o meno, oppure nessuna comunicazione	100 %

5. RINVIO O CANCELLAZIONE DEI CORSI

Associazione Nord Ovest Impresa si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone semplice comunicazione scritta (anche via fax o e-mail) o telefonica al Socio. I corrispettivi eventualmente già percepiti da Associazione Nord Ovest Impresa saranno restituiti al Socio o, d'accordo con lo stesso, saranno imputati come pagamento per la eventuale iscrizione a corsi in date successive. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del Socio da parte di Associazione Nord Ovest Impresa

6. DIRITTI D'AUTORE

Il Socio prende atto per sé e per i partecipanti che, i corsi e il materiale a essi relativo sono di proprietà di Associazione Nord Ovest Impresa e che può entrare in possesso solo se provenienti da Associazione Nord Ovest Impresa o altre società autorizzate per iscritto da essa. Il Cliente si impegna a non eseguire copia di tale materiale, a non diffonderne presso terzi il contenuto, a non cederlo a terzi e a non svolgere né far svolgere ad altri, corsi basati su detta documentazione.

7. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA VERIFICA FINALE

Per l'ammissione alla verifica finale del corso il Corsista dovrà presenziare almeno al 90 % delle ore di lezione previste per il corso. Qualora il partecipante salti, anche per giustificati motivi , più del 10 % delle ore di lezione, potrà chiedere il recupero delle stesse nella sessione successiva pagando una penale del 15 % del prezzo di listino. Il recupero non potrà avvenire oltre l'edizione successiva del corso.

8. REQUISITI PER IL SUPERAMENTO DELLA VERIFICA FINALE

La prova finale si riterrà superata qualora il candidato abbia risposto correttamente ad almeno il 50 % + 1 delle domande. Il corso si riterrà concluso a seguito del superamento della prova finale. Il candidato potrà ricevere apposita attestazione solo ed esclusivamente al superamento della prova finale.

9. REGOLE DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti ai corsi sono tenuti a :

a) Utilizzare materiali e attrezzature di Associazione Nord Ovest Impresa con la massima cura e diligenza;
b) Attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste da Associazione Nord Ovest Impresa, ovvero degli Enti Ospiti
c) Non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso la sede dei corsi o durante gli stessi;
d) Non eseguire copie o sottrarre documenti dei quali vengano in possesso durante la loro permanenza presso la sede del corso.

Nel caso un partecipante commetta le violazioni di cui sopra, è facoltà di Associazione Nord Ovest Impresa di ritirare le copie, le registrazioni, le fotografie e le riprese illecite, allontanare e/o non ammettere più ai corsi il partecipante responsabile delle suddette violazioni senza alcun rimborso del corso e, se del caso, procedere a denunce e/o azioni legali.

10. RESPONSABILITA'

Il Socio dichiara di essere a conoscenza che, sebbene il contenuto dei corsi e della relativa documentazione sia stato per quanto possibile controllato, nessuna pretesa potrà essere avanzata nei riguardi di Associazione Nord Ovest Impresa nel caso in cui le informazioni contenute in tale documentazione risultassero erronee o obsolete. Il Cliente esonera, pertanto, Associazione Nord Ovest Impresa da ogni responsabilità, anche verso terzi, derivante dall'uso di tali informazioni. Associazione Nord Ovest Impresa si riserva il diritto di apportare tutte le variazioni e gli aggiornamenti ai contenuti dei corsi elencati nel catalogo, per meglio seguire la costante evoluzione e i continui aggiornamenti normativi.

11. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

A fronte dell'iscrizione dei partecipanti ai corsi, con le modalità di cui al precedente punto 2, il Socio è tenuto al pagamento dei corrispettivi previsti in vigore al momento dell'iscrizione. Le quote individuali di partecipazione comprendono il costo dell'aula, delle attrezzature didattiche, delle dispense, della docenza e delle bevande offerte durante le pause del corso. **I corrispettivi dovuti dal Socio, imposte e tasse incluse, devono essere versati contestualmente all'iscrizione al corso a mezzo bonifico bancario anticipato sul conto corrente indicato in fattura.**

In caso di operazioni in regime di non assoggettamento / non imponibilità IVA, detta esenzione dovrà essere comunicata per iscritto dal Cliente al momento dell'iscrizione, specificando il riferimento normativo.

12. FORO COMPETENTE

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana e qualsiasi controversia insorgente in relazione a esso sarà di esclusiva competenza del Foro di Milano.

13. DISPOSIZIONI GENERALI

Le presenti Condizioni Generali prevalgono su qualsiasi disposizione e condizione difforme contenute nell'ordine del Socio relativo all'iscrizione ai corsi e su altro accordo verbale o scritto precedentemente intercorso fra le parti.